



ANTIKORUPCIJSKA POLITIKA
GRADSKO STAMBENO KOMUNALNO GOSPODARSTVO d.o.o.

Odobrio:

Slaven Sladoljev	
------------------	--

Gradsko stambeno komunalno
gospodarstvo d.o.o.
Savska cesta 1, ZAGREB

Ova Politika odnosi se na sljedeće organizacijske jedinice:

- Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o.

Ključne riječi: politika, antikorupcija



■ GRADSKO STAMBENO
KOMUNALNO GOSPODARSTVO d.o.o.
Savska cesta 1, 10 000 Zagreb
tel: +385 1 456 58 11
mail: gskg@gskg.hr

■ Doprinos Zagrebačkom Hrvatskom d.o.o.
Ulica grada Vukovara 41, 10 000 Zagreb
Tel: +385 1 456 58 11
Trgovinski sud u Zagrebu
Reg. održanje: 11-20420-2

■ DIB: 02714272539
MBI: A129423
Porezni broj: HR03744272539
■ Zagrebačka banka d.d., Zagreb
Savska cesta 60
IBAN: HR9923600001372584253



1. UVOD	3
2. TEMELJNE ODREDNICE.....	3
3. ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE.....	4

1. UVOD

Mi, Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o., (dalje: GSKG) posvećeni smo borbi protiv korupcije kao neprihvatljivog ponašanja u svim njezinim oblicima. Slijedimo afirmaciju pristupa nulte stope tolerancije prema nezakonitim ili neetičnim poslovnim postupcima te ne sudjelujemo niti u jednom poslovnom odnosu za koji postoji opravdana sumnja da je riječ o mitu, korupciji ili sukobu interesa. Pristupom usklađenosti s propisima i etičkim standardima, definirali smo i uspostavili mehanizme za prepoznavanje, sprječavanje i sankcioniranje potencijalnih koruptivnih aktivnosti koje kontinuirano unapređujemo.

2. TEMELJNE ODREDNICE

U poslovanju, naš pristup borbi protiv korupcije temelji se na sljedećim odrednicama:

- Preventivno djelovanje definiranjem skupa pravila, internih načela i pouzdanih procedura u svim poslovnim procesima
- Definiranje rizičnih poslovnih područja i nadzor nad provedbom antikorupcijskih mjera u tim područjima
- Dobro upravljanje- organizacijskom strukturu, procedurama, nadzornim i izvještajnim procesima te internim kontrolama
- Poštivanje načela Etičkog kodeksa kojim su propisana načela, smjernice i zahtjevi zakonitog, etičnog i profesionalnog poslovanja. Svako postupanje zaposlenika protivno odredbama Etičkog kodeksa, predstavlja težu povredu prava iz radnog odnosa
- Implementacija povjerljivog i sigurnog načina za prijavu svih vrsta nepravilnosti i zaštitu prijavitelja nepravilnosti, bez straha od odmazde za prijavitelje
- Zajamčeno pravo korisnicima na pristup informacijama, jačanjem otvorenosti, transparentnosti i javnosti rada i sužavanjem prostora za koruptivne aktivnosti
- Neodobravanje donacija niti sponzorstva čiji je cilj pribavljanje povoljnijih poslovnih uvjeta. Transparentni smo pri procjeni podnositelja zamolbe/zahtjeva i u postupku odobravanja
- Detaljne procedure vezane uz darivanje i pozive u cilju osiguranja neovisnosti i nepristranosti. Našim zaposlenicima nisu dopuštena postupanja koja stvaraju obvezu favoriziranja, povlaštenog tretmana ili bilo kakve protuusluge
- Poslovni odnosi s dobavljačima, konzultantima, posrednicima, poslovnim partnerima i drugim osobama temeljeni na sveobuhvatnoj procjeni i jasnim kriterijima, uz poštivanje jasne i transparentne procedure
- Postupci zapošljavanja temeljeni na pravednosti, provedbi seleksijskih metoda i komparativnoj procjeni kandidata, koji osiguravaju nepristran pristup
- Uređeno financijsko upravljanje i sustavi unutarnjih kontrola
- Transparentni i zakonski utemeljeni postupci javne nabave
- Transparentno upravljanje i raspolaaganje imovinom
- Upravljanje rizicima
- Edukacija zaposlenika s ciljem podizanja svijesti zaposlenika i osnaživanja u prepoznavanju suspektnih situacija i rješavanja istih



3. ZAVRSNE I PRIJELAZNE ODREDBE

Antikorupcijskom politikom GSKG potvrđuje svoju posvećenost jačanju integriteta, transparentnosti i odgovornosti u poslovanju u svrhu borbe protiv korupcije u svim njezinim oblicima. Stvaranjem okruženja koje postupa u skladu s propisima i etičkim standardima te u kojemu postoji dovoljna razina svijesti za prepoznavanje, sprječavanje i reakciju na suspektne koruptivne aktivnosti dovodi do rasta i uspješnosti GSKG, kao i pozitivne percepcije javnosti. Politika stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se na sve zaposlenike GSKG.

Politika te naknadne izmjene i dopune Politike stupaju na snagu po usvajanju od strane Uprave. Za ažuriranje, praćenje i implementaciju Politike nadležna je služba ugovaranja i pravne podrške u upravljanju zgrada.

■ GRADSKO STAMBENO
KOMUNALNO GOSPODARSTVO d.o.o.
Savsko cesta 1, 10 000 Zagreb
tel: +385 1 456 58 11
mail: gskg@gskg.hr

■ Generalni Zagrebački Štabništvo d.o.o.
Ulica grada Vukovara 11, 10 908 Zagreb
Telefoni: kancelarij, 2 000 000,00 kn
Pravosudni sud u Zagrebu
Kontakt: 01-1404462

■ OIB: 01714375526
MBI: 4129472
Porezni broj: HR03744272526
■ Zagrebački Banka d.d., Zagreb
Savsko cesta 60
IBAN: HR9012360001107384323

